



UNIONE MONTANA DEI COMUNI **VALLI CHISONE E GERMANASCA**

Via Roma 22 - 10063 Perosa Argentina (To)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA N°39

OGGETTO: Approvazione del sistema di misurazione e valutazione della performance

L'anno duemiladiciannove, addì undici, del mese di aprile, alle ore 15:30, nella sede di Perosa Argentina in Via Roma 22, si è riunita la Giunta della Unione Montana dei Comuni Valli Chisone e Germanasca nelle persone dei Signori:

Assessore	Presente
ZOGGIA Laura	Sì
BOUQUET Michel	Sì
LEGER Riccardo	Sì
ORSELLO Cristina Elisabetta	Sì

	VENTRE Marco	Sì
	Totale Presenti: 5	
	Totale Assenti:0	

Assume la Presidenza il Presidente ZOGGIA Laura

Assiste alla seduta il Dirigente, SOLARO Graziano

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA DELL'UNIONE

Premesso che:

- il D.Lgs. n. 150/2009, di attuazione della Legge delega n. 15/2009, ha disposto il "rinnovo" del sistema di valutazione permanente del personale dipendente, con l'obbligo per gli Enti Locali, a norma dell'art. 16 dello stesso decreto, di adottare la nuova metodologia di valutazione delle performance, con l'esplicito scopo di "migliorare la qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro perseguimento;
- il D.Lgs. n. 150/2009 dispone l'obbligo di aggiornamento del Regolamento degli Uffici e Servizi al fine di adeguarlo alla riforma sulla misurazione delle performance;

Dato atto che il D.Lgs. n. 74/2017 è intervenuto a modificare in modo rilevante il Titolo II e III del decreto 150/2009, con riferimento in particolare al ciclo e ai soggetti della performance, al coinvolgimento dei cittadini e degli utenti nel processo di valutazione, ai criteri di differenziazione della premialità;

Visto nello specifico l'art. 7 comma 1 del D.Lgs n. 150/2009, secondo il quale il Sistema di misurazione e valutazione della performance è oggetto di aggiornamento annuale, previo parere vincolante dell'Organismo indipendente di valutazione;

Visto il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Preso atto che sulla proposta di deliberazione di cui al presente verbale, ai sensi dell'articolo 49 del D.lgs. 267/00, hanno espresso parere favorevole:

- Il responsabile del servizio interessato (per quanto di sua competenza) in ordine alla regolarità tecnica;

Visto il parere di conformità alle norme legislative, statutarie e regolamentari espresso dal vice segretario;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nelle forme e nei modi di legge;

DELIBERA

1. Di approvare in tutte le sue parti il Sistema di misurazione e valutazione della performance, nei seguenti allegati:
 - Regolamento sul sistema di misurazione e valutazione della performance;
 - Scheda di valutazione per il Segretario comunale/generale;
 - Scheda di valutazione per i Dirigenti – Responsabili apicali;
 - Scheda di valutazione per il personale dipendente.
2. Di trasmettere copia del presente provvedimento alla Dirigenza dell'Ente, alle RR.SS.UU., ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale nell'ambito della sezione "Amministrazione trasparente" e della divulgazione a tutto il personale dipendente;
3. di dare atto che la presente deliberazione, con votazione unanime e separata, espressa nelle forme e nei modi di legge, viene dichiarata **immediatamente eseguibile**.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Firmato digitalmente

ZOGGIA Laura

IL SEGRETARIO

Firmato digitalmente

SOLARO Graziano

Schema di valutazione della performance individuale - Dipendenti

DIPENDENTE VALUTATO		CATEGORIA	
AREA-SETTORE			
SOGGETTO VALUTATORE			
PERIODO DI VALUTAZIONE			

AREA	PARAMETRI	Descrizione	Peso teorico	Grado di conseguimento	Peso ponderato
-------------	------------------	--------------------	---------------------	-------------------------------	-----------------------

OBIETTIVI	Obiettivi assegnati al settore/servizio	Grado di raggiungimento degli obiettivi della struttura di appartenenza, come risultante dalla valutazione del Dirigente o resp. Posizione organizzativa	40	100%	40
TOTALE OBIETTIVI			40	VALUTAZIONE	40
CONTRIBUTO INDIVIDUALE E COMPETENZE	Impegno ed affidabilità	Capacità dimostrate di saper lavorare in gruppo e di collaborare con persone inserite in altri settori/enti al fine della realizzazione dei progetti e/o della risoluzione di problemi	25	100%	25
	Orientamento al cittadino e/o al cliente interno	Capacità dimostrata di ascoltare e mettere in atto soluzioni che nel rispetto delle regole organizzative siano dirette alla soddisfazione del cittadino e dell'utente interno, nonché del raggiungimento della maggiore qualità del servizio	25	100%	25
	Cooperazione e intergrazione	Capacità di operare in gruppo di lavoro, di mantenere relazioni positive e di promuovere l'integrazione verso gli altri dipendenti e tra centri di responsabilità	10	100%	10
					0
TOTALE CONTRIBUTO E COMPETENZE			60	VALUTAZIONE	60
		Controllo soglia ai sensi dell'art. 55-quater, comma	<i>Rendimento superiore alla soglia minima</i>		

	1, lett. f-quinquies del D.Lgs. n. 165/2001		
		VALUTAZIONE TOTALE	100
Data colloquio (iniziale-intermedio-finale):/...../.....			
EVENTUALI OSSERVAZIONI DEL VALUTATORE:			
EVENTUALI OSSERVAZIONI DEL VALUTATO:			

Luogo e Data

Firma valutatore

Firma valutato

Scheda di valutazione della performance individuale – Dirigenti – Titolari di P.O.

FUNZIONARIO VALUTATO			CATEGORIA	
AREA\SETTORE				
SOGGETTO VALUTATORE				
PERIODO DI VALUTAZIONE				

AREA	PARAMETRI	Descrizione	Peso teorico	GRADO DI CONSEGUIMENTO	Peso ponderato	
OBIETTIVI E PERFORMANCE	Performance dell'unità organizzativa di diretta responsabilità	Performance misurata sugli Indicatori di efficacia e di efficienza (desumibile dal PEG e dagli altri strumenti di programmazione) assegnati all'unità organizzativa.	10	100%	10	
	Specifici obiettivi assegnati	NUM. OB.				
		3	Obiettivo	20	100%	20
		4	Obiettivo	10	100%	10
		5	Obiettivo	10	100%	10
	6	Obiettivo	10	100%	10	
TOTALE OBIETTIVI E PERFORMANCE			60	VALUTAZIONE	60	
AREA	PARAMETRI	Descrizione	Peso teorico	GRADO DI CONSEGUIMENTO	Peso ponderato	
COMPETENZE PROFESSIONALI E MANAGERIALI	Qualità del contributo assicurato alla Performance generale dell'Ente	Capacità di allineare i propri comportamenti alle necessità, alle priorità e agli obiettivi dell'ente	8	100%	8	

<p>Organizzazione e innovazioni</p>	<p>Capacità dimostrate di: - partecipare alla costruzione degli obiettivi - tradurre gli obiettivi in piani di azione e di darne realizzazione - adattarsi ai cambiamenti intervenuti all'interno dell'amministrazione</p> <p>Capacità dimostrata di stimolare l'innovazione a livello informatico, organizzativo e/o procedurale</p>	<p>8</p>	<p>100%</p>	<p>8</p>
<p>Collaborazione, comunicazione e integrazione</p>	<p>Capacità dimostrate di saper lavorare in gruppo e di collaborare con persone inserite in altri settori/enti al fine della realizzazione dei progetti e/o della risoluzione di problemi</p>	<p>8</p>	<p>100%</p>	<p>8</p>
<p>Orientamento al cittadino e/o al cliente interno</p>	<p>Capacità dimostrata di ascoltare e mettere in atto soluzioni che nel rispetto delle regole organizzative siano dirette alla soddisfazione del cittadino e dell'utente interno, nonché del raggiungimento della maggiore qualità del servizio</p>	<p>8</p>	<p>100%</p>	<p>8</p>
<p>Valorizzazione e corretta valutazione e dei propri collaboratori</p>	<p>Capacità di motivare i collaboratori, di svilupparne le competenze e le capacità Capacità di governare il processo di valutazione, attraverso una chiara definizione degli obiettivi assegnati e delle attese, una motivata differenziazione della valutazione e il rispetto delle procedure e dei</p>	<p>8</p>	<p>100%</p>	<p>8</p>

		metodi di valutazione adottati		
TOTALE COMPETENZE		40	VALUTAZIONE	40
Controllo soglia ai sensi dell'art. 55-quater, comma 1, lett. f-quinquies del D.Lgs. n. 165/2001		<i>Rendimento superiore alla soglia minima</i>		
			VALUTAZIONE TOTALE	100
Data colloquio (iniziale-intermedio-finale):/...../.....				
EVENTUALI OSSERVAZIONI DEL VALUTATORE:				
EVENTUALI OSSERVAZIONI DEL VALUTATO:				

Luogo e Data

Firma valutatore

Firma valutato

Schema di valutazione della performance – Segretario

SEGRETARIO DOTT.	
SOGGETTO VALUTATORE	
PERIODO DI VALUTAZIONE	

AREA	Descrizione	Peso teorico	Grado di conseguimento	Peso ponderato
CONSEGUIMENTO DEI RISULTATI	Collaborazione e assistenza giuridico-amministrativa nei confronti della struttura gestionale	20	0%	0
	Assistenza al Sindaco e agli organi di governo per l'individuazione degli strumenti giuridico - amministrativi più idonei per consentire l'ottimale conseguimento degli obiettivi dell'amministrazione	10	0%	0
	Funzioni di coordinamento e sovrintendenza dei dirigenti/Responsabili	10	0%	0
	Partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del Consiglio e della Giunta, curandone la verbalizzazione	10	0%	0
	TOTALE CONSEGUIMENTO DEI RISULTATI	50	VALUTAZIONE	0
AREA	Descrizione	Peso teorico	Grado di conseguimento	Peso ponderato

COMPETENZE PROFESSIONALI, CAPACITÀ E COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI	Capacità di coordinare l'azione dei soggetti apicali della amministrazione traducendo gli indirizzi politici nelle azioni e nei progetti coerenti	10	0%	0
	Orientamento all'innovazione. Capacità di affrontare situazioni nuove, capacità di proporre iniziative utili e realistiche di promozione e gestione delle innovazioni istituzionali ponendo attenzione alla qualità dei servizi.	10	0%	0
	Capacità di problem solving, anche in presenza di situazioni di emergenza e/o di urgenza, coniugando il perseguimento del risultato con il rispetto delle normative	10	0%	0
	Capacità dimostrata di ascoltare e mettere in atto soluzioni che nel rispetto delle regole organizzative siano dirette alla soddisfazione del cittadino e dell'utente interno, nonché del raggiungimento della maggiore qualità del servizio	10	0%	0
	Capacità di motivare i responsabili, di svilupparne le competenze e le capacità	10	0%	0
TOTALE COMPETENZE, CAPACITÀ E COMPORAMENTI	50	VALUTAZIONE	0	
		VALUTAZIONE TOTALE	0	
Data colloquio (iniziale-intermedio-finale):/...../.....				
EVENTUALI OSSERVAZIONI DEL VALUTATORE:				
EVENTUALI OSSERVAZIONI DEL VALUTATO:				

DATA

Firma valutatore

Firma valutato
